


УТВЕРЖДАЮ

Ректор государственного автономного
образовательного учреждения
дополнительного профессионального
образования Свердловской области
«Институт развития образования»

 С. Ю. Тренихина

_____ 2023 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о Нижнетагильском филиале
государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального
образования Свердловской области
«Институт развития образования»

Нижний Тагил
2023

Глава 1. Общие положения

1. Филиал является обособленным структурным подразделением государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «ИРО»).

2. Нижнетагильский филиал государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - филиал) зарегистрирован на основании постановления Главы администрации Ленинского района города Нижнего Тагила от 09.08.1995 № 761.

3. Полное наименование филиала – Нижнетагильский филиал государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;

Сокращенное наименование филиала - НТФ ИРО.

4. Место нахождения Филиала:

Юридический адрес: 622036, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 31.

Фактический адрес: 622036, Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр. Мира, д. 31.

5. Филиал осуществляет часть функций ГАОУ ДПО СО «ИРО», действует на основании настоящего Положения.

6. В своей деятельности филиал руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, Уставом ГАОУ ДПО СО «ИРО», настоящим Положением.

7. Филиал не является юридическим лицом, имеет печать со своим официальным наименованием, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки.

8. ГАОУ ДПО СО «ИРО» утверждает по отношению к филиалу перечень государственных услуг (работ), осуществляемых филиалом в качестве основных видов деятельности.

Глава 2. Цели, предмет и виды деятельности филиала

9. Филиал создан в целях осуществления реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области в сфере образования.

10. Предметом деятельности филиала является осуществление образовательной деятельности, направленной на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, а также обеспечение проведения государственной итоговой аттестации

обучающихся, независимая оценка качества образования и проведение мониторинга в системе образования.

11. Основными видами деятельности, которые филиал осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, являются:

- 1) реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации;
- 2) реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки;
- 3) научно-методическое обеспечение;
- 4) проведение прикладных научных исследований;
- 5) проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;
- 6) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 7) организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики;
- 8) оценка качества образования.

12. Формирование государственного задания для филиала осуществляется ГАОУ ДПО СО «ИРО». Филиал не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

13. Филиал для достижения целей, ради которых оно создано, вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе виды приносящей доход деятельности:

- 1) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за филиалом;
 - 2) осуществление копировальных и множительных работ;
 - 3) информационное обеспечение структурных подразделений филиала, работников и обучающихся, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;
 - 4) выполнение научно-исследовательских, учебно-методических и экспертно-аналитических работ;
 - 5) осуществление экспертной деятельности (подготовка заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлению в установленной сфере деятельности);
 - 6) обеспечение проведения аттестации педагогических работников;
 - 7) осуществление деятельности по грантам научных фондов и иных организаций, в том числе международных;
 - 8) экспертиза научной, учебной, учебно-методической и иной
-

продукции;

9) организация и проведение статистического анализа результатов мониторинга и оценки развития качества образования;

10) оказание услуг по экспертизе деятельности образовательных организаций в качестве эксперта, экспертной организации в порядке, установленном законодательством, а также осуществление независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

11) оказание услуг в области педагогической экспертизы и оценки качества образования, в том числе услуг информационного характера по передаче данных с использованием информационных сетей;

12) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

13) организация и проведение совещаний, форумов, слетов, ярмарок, выставок, олимпиад, конкурсов, в том числе мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной, научно-исследовательской деятельности;

14) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности филиала, организация и проведение международных мероприятий;

15) методическое, ресурсное, информационно-технологическое и информационно-технологическое обеспечение образовательной деятельности;

16) издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий;

17) выпуск и продажа информационно-методической, учебно-методической литературы;

18) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них, в том числе разработка программных продуктов в сфере образования;

19) деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы филиала;

20) деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

21) обучение по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда;

22) обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, опасностей, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

23) обучение работодателей и работников безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда;

24) обучение работников правилам по оказанию первой помощи

пострадавшим.

14. Филиал вправе осуществлять сверх установленного государственного задания за плату для граждан и юридических лиц на одинаковых условиях оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности филиала.

15. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Положением.

Право филиала осуществлять деятельность, на ведение которой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

Филиал осуществляет свою деятельность на основании лицензий, иных разрешительных документов, выданных ГАОУ ДПО СО «ИРО», до окончания срока действия указанных документов или до изменения типа ГАОУ ДПО СО «ИРО».

16. Филиал проходит лицензирование образовательной деятельности в составе ГАОУ ДПО СО «ИРО».

Глава 3. Управление филиалом

17. Руководство деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый ректором ГАОУ ДПО СО «ИРО» по согласованию с Учредителем.

18. Директор филиала действует на основании доверенности, выдаваемой и подписываемой ректором ГАОУ ДПО СО «ИРО».

19. Полномочия директора филиала:

1) утверждает штатное расписание, в пределах установленного фонда оплаты труда;

2) утверждает положения о структурных подразделениях филиала;

3) в соответствии с законодательством действует от имени филиала, представляет его во всех организациях, учреждениях, использует имущество филиала, бюджетные и внебюджетные средства;

4) заключает соглашения, договоры, в том числе трудовые;

5) подписывает финансовые документы, связанные с деятельностью филиала, в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Положением;

6) в пределах имеющихся полномочий издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников и слушателей филиала, выдает доверенности;

7) осуществляет контроль за образовательным процессом в соответствии с Уставом ГАОУ ДПО СО «ИРО» и настоящим Положением;

8) утверждает планы работы филиала;

9) принимает на работу и увольняет работников филиала в соответствии со штатным расписанием филиала, распределяет должностные обязанности;

10) устанавливает должностные оклады работников филиала в пределах фонда оплаты труда, компенсационные, стимулирующие выплаты, премии, а также иные выплаты и доплаты работникам филиала в соответствии с действующим законодательством, локальными нормативными актами ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

11) применяет к работникам филиала меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

12) обеспечивает выполнение государственного задания и поручений ректора ГАОУ ДПО СО «ИРО»;

13) организывает хозяйственную деятельность филиала;

14) осуществляет материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

15) соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

16) осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств.

20. Директор филиала несет ответственность за нарушение (несоблюдение) действующего законодательства и настоящего Положения, невыполнение (ненадлежащее выполнение) своих должностных обязанностей, полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный филиалу.

Глава 4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности филиала

21. Филиал осуществляет владение, пользование и распоряжение имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности ГАОУ ДПО СО «ИРО» и решениями собственника имущества ГАОУ ДПО СО «ИРО», установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Право пользования имуществом возникает у филиала с момента передачи имущества по накладной на внутреннее перемещение объектов основных средств.

22. Филиал несет перед ГАОУ ДПО СО «ИРО» ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, которым наделило его ГАОУ ДПО СО «ИРО», имущества, приобретенного филиалом за счет средств, выделенных ему ГАОУ ДПО СО «ИРО» на приобретение этого имущества, и имущества, приобретенного филиалом за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.

23. ГАОУ ДПО СО «ИРО» или собственник имущества вправе изъять у филиала излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, которым наделило его ГАОУ ДПО СО «ИРО», либо имущество, приобретенное филиалом за счет средств, выделенных ему ГАОУ ДПО СО «ИРО» на приобретение этого имущества, либо имущество, приобретенное

филиалом за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности. Имуществом изъятым у Филиала, ГАОУ ДПО СО «ИРО» или собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

24. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

25. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов филиала являются:

- 1) имущество, переданное по акту приема-передачи ГАОУ ДПО СО «ИРО»;
- 2) бюджетные поступления в виде субсидий;
- 3) средства, полученные от приносящей доход деятельности;
- 4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

26. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Положении. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет таких доходов имущество поступают в распоряжение ГАОУ ДПО СО «ИРО».

27. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за филиалом или приобретенного филиалом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество.

Глава 5. Реорганизация и ликвидация филиала

28. Реорганизация и ликвидация филиала осуществляется по решению ГАОУ ДПО СО «ИРО» либо при ликвидации ГАОУ ДПО СО «ИРО», в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

29. При реорганизации и ликвидации филиала:

- 1) увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в ГАОУ ДПО СО «ИРО» или сдаются в архив.

30. При реорганизации, ликвидации филиала или прекращении работ, связанных с использованием сведений, содержащих государственную тайну, филиал обязан обеспечить сохранность этих сведений и их носителей.

Глава 6. Заключительные положения

31. Финансовый год филиала устанавливается с 1 января по 31 декабря.
 32. Филиал обеспечивает открытость и доступность Положения о филиале.
 33. Филиал обязан хранить внутренние документы филиала.
 34. Деятельность филиала регламентируется следующими видами локальных актов:
 - 1) приказами;
 - 2) указаниями и распоряжениями;
 - 3) положениями;
 - 4) правилами;
 - 5) инструкциями, в том числе должностными.
 35. Локальные акты не могут противоречить действующему законодательству, Уставу и локальным нормативным актам ГАОУ ДПО СО «ИРО».
-