

Договор № _____
об оказании платных образовательных услуг
по программе профессиональной переподготовки

г. Екатеринбург

«___» _____ 20__ г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования», в лице и.о. ректора Фрицко Жанны Сергеевны, действующего на основании приказа МОиМП СО от 02.09.2024 № 283-К, Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 21.10.2013 № Л035-01277-66/00195493, именуемый в дальнейшем «Исполнитель»,

с одной стороны и

_____ ,
(полное наименование юридического лица)
в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать работникам Заказчика (далее – «Слушатели») образовательные услуги по программе **профессиональной переподготовки**: «_____», а Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя.

1.2. Содержание, нормативный срок освоения определяются программой профессиональной переподготовки, разработанной и утвержденной Исполнителем, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Обучение программе профессиональной переподготовки осуществляется в форме: очная (в формате онлайн)/заочная/очно-заочная/дистанционная.

(нужное подчеркнуть)

1.4. После успешного освоения программы профессиональной переподготовки Слушателей выдается диплом о профессиональной переподготовке.

1.5. Срок освоения программы профессиональной переподготовки составляет 250 академических часа(-ов): с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.6. Сведения о Слушателях содержатся в Приложении № 1, которое является неотъемлемой частью договора.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам обучения Слушателя, касающимся процесса обучения.

2.3. Слушатели вправе:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, и о критериях такой оценки.

2.3.2. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время оказания образовательной услуги, предусмотренной настоящим договором.

2.3.3. Пользоваться иными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в предмет настоящего договора, на основании отдельно заключенного договора.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. До заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4.2. Допустить Слушателей, выполнивших установленные Исполнителем условия приема, к освоению программы профессиональной переподготовки.

2.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных настоящим договором.

2.4.4. Обеспечить условия для освоения программы профессиональной переподготовки в соответствии с учебным планом, рабочими программами, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами.

2.4.5. Представить Заказчику акт об оказании платных образовательных оказанных услуг по программе профессиональной переподготовки (далее – «Акт об оказании услуг») (Приложение № 2 к настоящему договору) и выдать Слушателю, успешно освоившему программу профессиональной переподготовки диплом о профессиональной переподготовке.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Оплатить стоимость образовательных услуг в порядке и в сроки, указанные в настоящем договоре.

2.5.2. Обеспечить посещение Слушателем курса обучения в соответствии с учебным расписанием, а также извещать Исполнителя о причинах отсутствия Слушателя на обучении.

2.5.3. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. Подписать Акт об оказании услуг.

2.6. Слушатель обязан:

2.6.1. Соблюдать требования пожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Исполнителя.

2.6.2. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к научно-педагогическому составу Исполнителя и другим Слушателям.

3. Стоимость и порядок оплаты услуг

3.1. Стоимость услуг обучения одного Слушателя составляет _____ (_____) рублей за весь период обучения.

Общая стоимость услуг по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей за весь период обучения. НДС не исчисляется на основании подп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

3.2. Заказчик оплачивает стоимость услуг в полном объеме не позднее 7 (семи) календарных дней после подписания Сторонами Акта об оказании услуг и получения выставленного Исполнителем счета.

3.3. Форма расчетов по договору: безналичная - переводом денежных средств на счет Исполнителя по реквизитам, предусмотренным разделом 8 договора.

3.4. Источник финансирования: _____.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную настоящим договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программой семинара, Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения документально подтвержденного реального ущерба (фактически понесенных расходов), если в разумный срок недостатки услуг не будут устранены Исполнителем.

4.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе потребовать уменьшения стоимости платных услуг либо расторгнуть договор в установленном порядке.

5. Порядок расторжения и отказа от исполнения настоящего договора

5.1. Настоящий договор может расторгнут в любое время на основании дополнительного соглашения, заключенного Сторонами.

5.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в случае:

5.2.1. Невыполнения Слушателями обязанностей по добросовестному освоению программы (части программы) профессиональной переподготовки.

5.2.2. Если будет установлено, что Заказчик предоставил недостоверные сведения или подложные документы.

5.3. Исполнитель вправе направить Заказчику решение об одностороннем отказе от исполнения договора на адрес электронной почты _____.

5.4. Договор будет считаться расторгнутым по истечении десяти календарных дней с даты надлежащего уведомления стороны об отказе от исполнения договора в одностороннем порядке.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения договора.

5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору в любое время при условии полного возмещения Заказчику фактически понесенных расходов, подтвержденных документально.

6. Антикоррупционная оговорка

6.1. Стороны подтверждают, что не предлагали, не обещали, не требовали и не принимали деньги, ценные бумаги, иное имущество или услуги, связанные с заключением или исполнением договора.

6.2. Стороны обязуются в течение всего срока действия Договора и после его истечения принять все разумные меры для недопущения действий, указанных в 6.1 договора, в том числе со стороны аффилированных и иных третьих лиц.

6.3. Стороны обязуются соблюдать условия настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.

6.4. Сторонам договора запрещается передавать или предлагать денежные средства, ценные бумаги или иное имущество, безвозмездно выполнять работы (оказывать услуги) и т.д. представителям публичных органов власти, должностным лицам, лицам, которые являются близкими родственниками представителей публичных органов власти или должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон договора действующих по договору.

7. Заключительные положения

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

7.2. В случае если споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат урегулированию в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) календарных дней с момента получения претензии. Споры, не разрешенные в претензионном порядке, стороны передают на рассмотрение в Арбитражный суд Свердловской области.

7.3. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением, изменением (дополнением) и расторжением настоящего договора, направляются в письменной форме посредством электронной почты, либо почтовыми отправлениями (заказными письмами с уведомлениями о вручении, накладными).

Адресат юридически значимого сообщения, своевременно получивший его и установивший содержание этого сообщения, не вправе ссылаться на то, что сообщение было направлено по неверному адресу или в ненадлежащей форме.

7.3.1. В случае отправления уведомлений посредством электронной почты уведомления считаются полученными Стороной (доставленными Стороне) в день их фактической отправки на адрес электронной почты Стороны (уполномоченного представителя Стороны), указанный в настоящем Договоре.

Направление одной Стороной уведомления в форме скан-образа документа (в формате PDF) на адрес электронной почты другой Стороны достаточно для подтверждения надлежащего извещения контрагента о необходимых обстоятельствах, в том числе даты такого извещения.

Стороны обязуются обеспечить доступ к указанным в договоре адресам электронной почты (ящикам) только для лиц, уполномоченных на ведение переговоров и получение юридически значимых сообщений. Сообщения, отправленные и полученные с указанных адресов электронной почты, считаются официальным ответом Стороны по договору. Риск предоставления доступа неуполномоченным лицам несет соответствующая Сторона.

7.3.2. В случае направления уведомлений с использованием услуг почтовой связи (АО «Почта России», служб экспресс-доставки корреспонденции), уведомления считаются полученными Стороной в день их фактического получения, подтвержденного отметкой отделения почтовой связи (службы экспресс-доставки).

Сообщение, доставленное по указанному в договоре адресу места нахождения Стороны, считается полученным, даже если она фактически не находится по указанному адресу, либо уклонилась от получения корреспонденции и оно было возвращено отправителю.

7.4. Стороны подтверждают взаимное согласие на обмен юридически значимыми документами (товарными накладными, актами на выполнение работ-услуг, счетами на оплату, договорами, дополнительными соглашениями, актами сверок и т.д.), адресованными сторонам, в электронном виде.

Стороны признают, что документы, подписанные УКЭП, являются надлежаще оформленными электронными первичными документами и приравниваются к первичным документам бухгалтерского учета, подписанными уполномоченными лицами Сторон на бумажном носителе.

Технические средства и возможности Сторон позволяют принимать и обрабатывать электронные формы документов.

Обмен документами в электронном виде осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через систему электронного документооборота Контур.Диадок, с соблюдением требований российского законодательства, действующих на дату отправки документа.

Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей УКЭП, недопущения использования принадлежащих ей ключей без ее согласия. Если в сертификате УКЭП не указан орган или физическое лицо, действующее от имени Стороны при подписании Отчетных документов, то в каждом случае получения подписанных УКЭП документов Стороны добросовестно исходят из того, что документы подписаны УКЭП от имени надлежащего лица, действующего в пределах, имеющихся у него полномочий.

Стороны обязаны в течение 5 (Пяти) рабочих дней информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными УКЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны или оператора ЭДО. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен отчетными документами на бумажном носителе, с подписанием собственноручной подписью.

7.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7.6. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 2025 года, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами соответствующих обязательств.

7.7. Договор составлен в двух идентичных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, которые имеют одинаковую юридическую силу.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

Сокращенное наименование юридического лица:

Место нахождения:

Фактический адрес:

ИНН/ОГРН:

Номер счета:

Номер корреспондентского счета:

Наименование банка:

БИК:

Телефон /факс:

Исполнитель:

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»

ИНН/КПП 6662056567/667001001

Юридический/фактический адрес: 620066, г. Екатеринбург, ул. Академическая, д.16

ОРГН 1026604963736

Тел. (343) 369-29-86

E-mail: irro@irro.pro

Для заполнения платежного поручения:

Банк: Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург

БИК 016577551

Единый казначейский счет 40102810645370000054

Казначейский счет 03224643650000006200

E-mail:

Назначение платежа:

код доходов 0000000000000000130

л/сч 33012906200

ОКТМО 65701000

Доходы от платной образовательной
деятельности

Заказчик:

(сокращенное наименование юридического лица)

(ФИО руководителя)

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

М.П.

Ответственный по договору
(подразделение – исполнитель)

_____ (_____)
подпись расшифровка

Приложение № 1

к Договору № ____ от «__»
_____ 20_____ г. об оказании
платных образовательных услуг по
программе профессиональной
переподготовки

Сведения о Слушателях

№	Ф.И.О.	Должность
1		
2		
...		
...		

Ответственный по договору
(подразделение – исполнитель)

_____ (С.А. Новичкова)
подпись расшифровка

**Акт об оказании платных образовательных услуг
по программе профессиональной переподготовки**

г. Екатеринбург

«__» _____ 20__

г.

Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования», в лице и.о ректора Фрицко Жанны Сергеевны, действующего на основании приказа МОиМП СО от 02.09.2024 № 283-К, Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством общего и профессионального образования Свердловской области от 21.10.2013 № Л035-01277-66/00195493, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и

(полное наименование юридического лица)

в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт об оказании платных образовательных услуг к договору об оказании платных образовательных услуг по программе профессиональной переподготовки от «__» _____ 202__ года № _____ (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. Во исполнение п.п. 1.1 - 1.5. Договора Исполнитель оказал услуги в пользу _____ Слушателей (согласно Приложению № 1 к Договору) **по программе профессиональной подготовки** «_____», в объеме 250 часов, а Заказчик принял оказанные услуги.

2. Услуги оказаны полностью, в установленный срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

3. Общая стоимость оказанных услуг _____ (_____) рублей подлежит оплате Заказчиком в порядке, предусмотренном п. 3.2. Договора. НДС не исчисляется на основании подп. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

4. Настоящий Акт составлен в двух идентичных экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика, обладающих равной юридической силой.

Заказчик:

(сокращенное наименование юридического лица)

(ФИО руководителя)

_____/_____/_____

М.П.

Исполнитель:

ГАОУ ДПО СО «ИРО»

_____/_____/_____

М.П.

Ответственный по договору
(подразделение – исполнитель)

_____ / _____
подпись

(_____) / _____
расшифровка