

ПРОТОКОЛ

заседания организационного комитета по результатам работы экспертных комиссий
регионального этапа отбора предложений, направленных на снижение бюрократической
нагрузки в системе образования Свердловской области, «Образование без бюрократии»
от 28 ноября 2025 года

г. Екатеринбург

Организационный комитет, выполняющий функции региональной экспертной комиссии,
в составе:

- | | | |
|----|-------------------------------|--|
| 1. | Фрицко
Жанна Сергеевна | – Первый заместитель Министра образования
Свердловской области, председатель
организационного комитета |
| 2. | Перевозкина
Елена Лельевна | – начальник управления надзора и контроля
в сфере образования Министерства образования
Свердловской области, заместитель председателя
организационного комитета |

Члены организационного комитета:

- | | | |
|----|-----------------------------------|--|
| 3. | Бельтюков
Никита Игоревич | – начальник организационно-аналитического отдела
Министерства образования Свердловской области |
| 4. | Блаженкова
Светлана Витальевна | – начальник отдела образования детей
с особыми образовательными потребностями
Министерства образования
Свердловской области |
| 5. | Вяткин
Николай Владимирович | – начальник отдела управления проектной
деятельностью и цифрового развития образования
Министерства образования
Свердловской области |
| 6. | Коваленко
Елена Николаевна | – начальник отдела реализации государственной
политики в сфере профессионального образования
и подготовки педагогических кадров Министерства
образования Свердловской области |
| 7. | Киргинцева
Лилия Владимировна | – заместитель начальника отдела реализации
государственной политики в сфере
профессионального образования
и подготовки педагогических кадров Министерства
образования Свердловской области |
| 8. | Николаев
Евгений Валерьевич | – заместитель начальника отдела контроля
и надзора управления надзора и контроля
в сфере образования Министерства образования
Свердловской области |
| 9. | Подoliaко
Ирина Константиновна | – исполняющий обязанности ректора
государственного автономного образовательного
учреждения дополнительного профессионального |

10. Сокольская Наталья Ивановна – начальник отдела реализации государственной политики в сфере общего образования Министерства образования Свердловской области
11. Трошкина Татьяна Евгеньевна – председатель Свердловской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации

рассмотрел оценочные листы экспертов.

Проведена экспертиза 29 материалов, представленных на региональный этап отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования Свердловской области, «Образование без бюрократии» (далее – Отбор).

Сроки проведения экспертизы регионального этапа Отбора: с 5 по 20 ноября 2025 года.

РЕШИЛИ:

1. На основании оценочных листов экспертов сформировать итоговую ведомость оценки конкурсных работ участников Отбора.

№ п/п	Наименование работы	ФИО автора/ наименование организации	Количество полученных баллов
1	2	3	4
1	Должностная инструкция преподавателя	Бормотова Л.В., директор ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», муниципальный округ Ревда	28
2	Локальные нормативные акты	коллектив МАОУ СОШ № 81, муниципальное образование «город Екатеринбург»	22,3
3	Локальные нормативные акты	Насибуллина А.С., заместитель директора МАОУ СОШ № 41, муниципальное образование «город Екатеринбург»	22
4	Должностная инструкция воспитателя, должностная инструкция старшего воспитателя, трудовой договор	Шелудкова А.М., заведующий МКДОУ «Мартюшевский детский сад «Искорка», Каменский муниципальный округ	22
5	Локальные нормативные акты	коллектив МАДОУ ПМО СО «Центр развития ребенка - Детский сад № 70 «Радуга», Полевской муниципальный округ	21
6	Локальный нормативный акт, регулирующий положение об оплате труда	коллектив МАОУ СОШ № 62, муниципальное образование «город Екатеринбург»	21
7	Локальные нормативные акты	коллектив МАОУ СОШ № 20,	20

1	2	3	4
		муниципальное образование «город Екатеринбург»	
8	Должностная инструкция воспитателя	коллектив управления образования Администрации Верхнесалдинского муниципального округа	19,7
9	Должностная инструкция воспитателя	Мережникова Л.В., заведующий МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» городской округ Красноуфимск	28
10	Должностная инструкция учителя	Скорнякова Е.Г., заместитель директора МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов», муниципальное образование город Каменск-Уральский	15
11	Проект локального нормативного акта, регулирующего педагогическую диагностику воспитанников	Старцева Е.С., старший воспитатель МАДОУ ДС № 4, Волчанский муниципальный округ	7
12	Ведение учебно-методической документации, направленной на снижение бюрократической нагрузки педагогических работников	коллектив МАДОУ «Детский сад № 37 комбинированного вида», муниципальный округ Первоуральск	25
13	Ведение учебной документации – личные дела обучающихся	Столярова Е.В., директор МАОУ гимназии № 176, муниципальное образование «город Екатеринбург»	28
14	Модель эффективного документооборота	Морозова Ю.А., Калач С.Ю., заместители директора ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», муниципальное образование «город Екатеринбург»	28
15	Модель эффективного документооборота (электронные формы журнала посещаемости и табель учета посещаемости детей)	Бауэр Е.Я, старший воспитатель МАДОУ учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 60 «Дюймовочка», Сысертский муниципальный округ	29
16	Характеристика за 5 минут	Рябенко О.С., директор МАОУ СОШ № 149, муниципальное образование «город Екатеринбург»	25
17	Модель эффективного документооборота в МАОУ – СОШ № 25	Добычина О. А., директор МАОУ – СОШ № 25, Головацкая В.С., заместитель директора МАОУ – СОШ № 25,	23,7

1	2	3	4
		муниципальное образование «город Екатеринбург»	
18	Электронное портфолио педагогического коллектива как инструмент старшего воспитателя по снижению бюрократической нагрузки	Богомолова Т.Г., старший воспитатель МАДОУ детский сад № 46, муниципальный округ Ревда	18,7
19	Система дистанционного обучения как инструмент для работы с талантливыми детьми и аттестации педагогов	Коллектив МАОУ СОШ № 200 с углублённым изучением отдельных предметов, муниципальное образование «город Екатеринбург»	17,7
20	Модель аттестации педагога дошкольного образования «Цифровое портфолио профессионального роста педагога»	Логинова Р.Ф., старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 16», муниципальный округ Дегтярск	12,7
21	Модель контрольно-надзорной деятельности в сфере образования Свердловской области	коллектив управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Свердловской области	29
22	Организационные мероприятия по снижению бюрократической нагрузки в образовательной сфере	коллектив МАОУ СОШ № 140, муниципальное образование «город Екатеринбург»	20
23	О создании единой информационной системы на основе искусственного интеллекта	Климовских И.А., директор ГАНОУ СО «Губернаторский лицей», муниципальное образование «город Екатеринбург»	19,7
24	Создание единого информационного пространства на базе сетевого диска для снижения бюрократической нагрузки на учителей	Самойлова Т.В., заместитель директора МАОУ СОШ № 8, Североуральский муниципальный округ	19,3
25	О мерах по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций муниципального округа Первоуральск	коллектив управления образования муниципального образования Первоуральск, муниципальный округ Первоуральск	18,7
26	Стратегическая сессия управленческих команд муниципальных общеобразовательных учреждений: Снижение бюрократической нагрузки. Миф или реальность?	коллектив Управления образования Каменск-Уральского городского округа, муниципальное образование «город Каменск-Уральский»	15,3
27	Педагогический проект «Служба возврата. Находка.Ру»	коллектив МАОУ «СОШ № 5 с углубленным изучением отдельных предметов», муниципальный округ Первоуральск	14,7

1	2	3	4
28	Ввод в штатное расписание СММ-менеджера	коллектив МКДОУ Таборинский детский сад, Таборинский муниципальный район	2,7
29	Комплекс мер по снижению документационной нагрузки в муниципальных образовательных организациях муниципального округа Ревда на 2025/2026 учебный год	коллектив управления образования городского округа Ревда, муниципального казенного учреждения «Центр развития образования», муниципальный округ Ревда	28

2. Утвердить список работ, успешно прошедших региональный этап Отбора, в соответствии с пунктом 8.3 Положения о проведении регионального отбора предложений, направленных на снижение бюрократической нагрузки в системе образования Свердловской области «Образование без бюрократии» (материалы, которые набрали не менее 24 баллов):

№ п/п	Наименование работы	ФИО автора/ наименование организации	Количество полученных баллов
1	2	3	4
1	Должностная инструкция преподавателя	Бормотова Л.В., директор ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», муниципальный округ Ревда	28
2	Должностная инструкция воспитателя	Мережникова Л.В., заведующий МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» городской округ Красноуфимск	28
3	Ведение учебно-методической документации, направленной на снижение бюрократической нагрузки педагогических работников	коллектив МАДОУ «Детский сад № 37 комбинированного вида», муниципальный округ Первоуральск	25
4	Ведение учебной документации – личные дела обучающихся	Столярова Е.В., директор МАОУ гимназии № 176, муниципальное образование «город Екатеринбург»	28
5	Модель эффективного документооборота	Морозова Ю.А., Калач С.Ю., заместители директора ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», муниципальное образование «город Екатеринбург»	28
6	Модель эффективного документооборота (электронные формы журнала посещаемости и табель учета посещаемости детей)	Бауэр Е.Я, старший воспитатель МАДОУ учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 60 «Дюймовочка»,	29

1	2	3	4
		Сысертский муниципальный округ	
7	Характеристика за 5 минут	Рябенко О.С., директор МАОУ СОШ № 149, муниципальное образование «город Екатеринбург»	25
8	Модель контрольно-надзорной деятельности в сфере образования Свердловской области	коллектив управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Свердловской области	29
9	Комплекс мер по снижению документационной нагрузки в муниципальных образовательных организациях муниципального округа Ревда на 2025/2026 учебный год	коллектив управления образования городского округа Ревда, муниципального казенного учреждения «Центр развития образования», муниципальный округ Ревда	28

3. Допустить до участия во втором этапе Отбора материалы, которые набрали не менее 28 баллов:

№ п/п	Наименование работы	ФИО автора/ наименование организации	Количество полученных баллов
1	2	3	4
1	Должностная инструкция преподавателя	Бормотова Л.В., директор ГАПОУ СО «Ревдинский педагогический колледж», муниципальный округ Ревда	28
2	Должностная инструкция воспитателя	Мережникова Л.В., заведующий МАДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 1 с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников» городской округ Красноуфимск	28
3	Ведение учебной документации – личные дела обучающихся	Столярова Е.В., директор МАОУ гимназии № 176, муниципальное образование «город Екатеринбург»	28
4	Модель эффективного документооборота	Морозова Ю.А., Калач С.Ю., заместители директора ГАПОУ СО «Областной техникум дизайна и сервиса», муниципальное образование «город Екатеринбург»	28
5	Модель эффективного документооборота (электронные формы журнала посещаемости и табель учета посещаемости детей)	Бауэр Е.Я., старший воспитатель МАДОУ учреждения «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию воспитанников № 60 «Дюймовочка», Сысертский муниципальный округ	29
6	Модель контрольно-надзорной деятельности в сфере образования Свердловской области	коллектив управления надзора и контроля в сфере образования Министерства образования Свердловской области	29

1	2	3	4
7	Комплекс мер по снижению документационной нагрузки в муниципальных образовательных организациях муниципального округа Ревда на 2025/2026 учебный год	коллектив управления образования городского округа Ревда, муниципального казенного учреждения «Центр развития образования», муниципальный округ Ревда	28

4. Разместить на официальном сайте Министерства образования Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.midural.ru/> в разделе «Деятельность» баннер «Горячая линия по вопросу снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников» и в подразделе «Актуально» во вкладке «Снижение бюрократической нагрузки» список участников, успешно прошедших региональный этап Отбора, и настоящий протокол.

5. Направить конкурсные материалы, которые набрали не менее 28 баллов, для участия в федеральном этапе Отбора в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.

Председатель:



/Ж. С. Фрицко/